

PROJET & CULTURE D'ENTREPRISE

Ambition	Être un acteur et un partenaire de confiance et reconnu de l'insertion socio-professionnelle
Vision	Développer l'image et l'estime de soi de chaque usager en lui donnant un rôle et une identité dans la société
Missions	Offrir un accompagnement personnalisé qui enrichisse et valorise ses compétences et qui favorise son autonomie
Valeurs	Considérer chacun dans toute sa singularité et le rendre acteur de sa vie selon ses habiletés et ses ressources

Le secteur Résidences a pour mission d'accueillir en milieu résidentiel des personnes en situations de handicap. Il comprend l'ensemble des services aux utilisateurs, de l'admission au départ des résidents, en veillant à créer, maintenir et développer la qualité de vie des personnes accueillies dans toutes leurs activités quotidiennes hors professionnelles en veillant à leur proposer des lieux de vie adaptés aux modes de vie actuels, en leur offrant des soins médicaux et de confort, en leur proposant des activités quotidiennes, individuelles et/ou collectives, des animations et des événements réguliers ou ponctuels.

Pour nos **Résidences**, nous recherchons un/e **Apprenti/e « Assistant socio-éducatif »** pour le **16 août 2021**.

Taux d'activité à 100%

le rôle et les responsabilités

Motivés/ées à :

- **Soigner et accompagner** les résidents dans les tâches de la vie quotidienne
- **Assurer** le confort général physique et psychique des Résidents
- **Accompagner** les Résidents lors d'activités de loisirs et créatives
- **Collaborer** avec une équipe pluridisciplinaire dans le travail quotidien et le suivi de projets
- **Participer aux tâches administratives** (suivi des présences, journal de bord, observations, documents liés à la production), aux **séances** « éducateurs » et à **l'organisation de manifestations**

le profil

- Formation de 3 ans pour l'obtention du CFC d'assistant socio-éducatif
- Vous aurez atteint 18 ans au moment de la date d'entrée en fonction
- Vous êtes intéressé par le domaine du handicap et appréciez le travail en réseau et le partenariat interdisciplinaire.
- La patience, le respect d'autrui et la capacité à trouver des solutions font partie de vos qualités professionnelles
- Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques usuels.

Deuxième institution du Canton par sa taille, Clos Fleuri met en place **une politique des ressources humaines** basée sur la **confiance réciproque** : communication ouverte, authentique, franche, sincère, claire et transparente, gestion intègre, respect mutuel et équité, la **réalisation de soi** : développement des talents et des compétences de nos collaborateurs, fierté de travailler pour notre institution et **climat de travail** : atmosphère professionnelle, accueillante et conviviale, esprit d'équipe, coopération et solidarité, partage d'informations et de bonnes pratiques, complémentarités, transversalité et synergies.

Merci de nous transmettre votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, diplômes de formation, certificats de travail, attestations) **d'ici au 31 mars 2021** à l'adresse suivante : Caroline Chariatte, Responsable des Ressources humaines, Fondation Clos Fleuri, rue de Vevey 230, 1630 Bulle ou rh@clos-fleuri.ch. Vous pouvez obtenir des informations auprès de Stéphane Clément, Responsable Equipe éducative et soignante, au 026 913 01 76.